

## ใบขอแก้ไขข้อมูลสมาชิก กบข.

(เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง)

นาย  นาง  นางสาว  ยศ / ฐานันดร \_\_\_\_\_

ชื่อ \_\_\_\_\_ นามสกุล \_\_\_\_\_

หมายเลขประจำตัวประชาชน -

ข้อมูลใหม่ที่ต้องการแก้ไข

### ข้อมูลส่วนบุคคล (กรอกเฉพาะส่วนที่ต้องการแก้ไขเท่านั้น)

1. คำนำหน้าชื่อ \_\_\_\_\_

2. ชื่อ \_\_\_\_\_

3. นามสกุล \_\_\_\_\_

4. หมายเลขประจำตัวประชาชน -

5. วัน-เดือน-ปี (พ.ศ.) เกิด --

6. ที่อยู่ติดต่อได้ \_\_\_\_\_

เลขที่ \_\_\_\_\_ ห้องที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_

อาคาร \_\_\_\_\_ หมู่บ้าน \_\_\_\_\_

ตรอก \_\_\_\_\_ ซอย \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_

### ข้อมูลรับราชการและการเป็นสมาชิก กบข. (โปรดแนบสำเนา กพ.7 หรือสำเนาประวัติรับราชการที่รับรองสำเนาถูกต้อง)

7. วัน-เดือน-ปี (พ.ศ.) เข้ารับราชการ --

8. วัน-เดือน-ปี (พ.ศ.) ที่เข้าเป็นสมาชิก --

9. ประเภทข้าราชการ \_\_\_\_\_

### ข้อมูลสำหรับคำนวณเงินประเดิม (โปรดแนบสำเนา กพ.7 หรือสำเนาประวัติรับราชการที่รับรองสำเนาถูกต้อง)

10. วัน-เดือน-ปี (พ.ศ.) ที่คำนวณเงินประเดิม --

11. เงินเดือน ณ วันที่ 27/3/2540  บาท

คำรับรองของผู้ขอแก้ไข

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

วันที่ \_\_\_\_\_ โทร. \_\_\_\_\_

คำรับรองของหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย

ขอรับรองว่าตรวจสอบแล้วถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วันที่ \_\_\_\_\_ โทร. \_\_\_\_\_

คำร้องขอเพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนประวัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... คศ. ....

โรงเรียน..... อำเภอ..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาสุโขทัยเขต 2 มีความประสงค์จะขอเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงประวัติราชการ ดังนี้

เปลี่ยนแปลงชื่อ - ชื่อสกุล จาก..... เป็น.....

เพิ่มวุฒิ..... (อักษรย่อของวุฒินี้).....

วิชาเอก..... เริ่มเข้าเรียนตั้งแต่ เดือน..... พ.ศ.....

จบการศึกษาเมื่อ เดือน..... พ.ศ..... สถานศึกษาที่เรียนจบ.....

แก่ไข วัน เดือน ปีเกิด จาก..... เป็น.....

อื่น..... เป็น.....

ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ชุด

สำเนาทะเบียนสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล จำนวน ชุด

สำเนาทะเบียนสมรส / หย่า จำนวน ชุด

สำเนาคุณวุฒิที่ขอเพิ่มวุฒิ จำนวน ชุด

อื่น ๆ ..... จำนวน ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ขอเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและเอกสารที่เสนอมาประกอบการพิจารณา เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**คำรับรองของผู้บังคับบัญชา**

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าวได้ยื่นคำขอ.....จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

**ชื่อ - ชื่อสกุล เป็นภาษาอังกฤษ**

ชื่อ.....นามสกุล.....